

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

п.к.5837, с. Еница ,общ. Кнежа, обл. Плевен, ул.“Ленин”№ 5 тел.0885994123 e-mail: info-1501105@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: .....
Мая Бусерска
Директор на ОУ „Васил Левски“
с. Еница

ПРАВИЛА ЗА ОБРАБОТВАНЕ, СЪХРАНЕНИЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ, ПРИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ В ОУ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“ ,С. ЕНИЦА, ОБЩ. КНЕЖА, ОБЛ. ПЛЕВЕН

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 (1) Настоящите правила за обработване, съхранение и защита на лични данни при видеонаблюдение в ОУ „Васил Левски“, с. Еница, общ. Кнежа, обл. Плевен са в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни (Общ регламент за защита на личните данни), Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД), Закон за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и подзаконовите нормативни актове по тяхното прилагане.

(2) Данните от видеозаписите са лични данни по смисъла на Общия регламент за защита на личните данни, като ОУ „Васил Левски“, с. Еница, се явява администратор на лични данни, а физическите лица - субекти на лични данни.

(3) Тези правила са част от цялостна система от вътрешни регламенти, технически и организационни мерки, които ОУ „Васил Левски“, с. Еница, прилага, с цел да гарантира, че неговите ученици и служители, контрагенти и всички други физически и юридически лица, които чрез възлагане, обработват лични данни от името на ОУ „Васил Левски“, с. Еница, стриктно ще спазват изискванията на приложимото европейско и национално законодателство, като по ОУ „Васил Левски“, с. Еница, по този начин ще се осигури защитата и сигурността на личните данни на физическите лица(субектите).

Чл. 2. (1) С настоящите правила се определя реда за обработване, съхранение и защита на лични данни, които се създават чрез използването на системата за видеонаблюдение в сградата на в ОУ „Васил Левски“, с. Еница,.

(2) Използваните камери са стационарни и не позволяват проследяване на лицата от близо.

(3) Правилата имат за цел да създадат такава правна форма и организация в процеса на обработване и съхранение на личните данни при видеонаблюдение, която да гарантира в пълна степен тяхното опазване от неправомерен достъп, изменение или разпространение, случайно или незаконно унищожаване, случайна загуба, както и от други незаконни форми на обработване.

Същите уреждат:

1. правилата за получаване, обработване и съхранение на личните данни, както и срок за съхранение на записите с информация и изтриването им;
2. редът за поддържане и защита на личните данни;
3. правата и задълженията на лицата, които обработват личните данни в процеса на видеонаблюдение;
4. редът за реализиране правото на информираност на физическите лица, чиито лични данни се събират и съхраняват в процеса на видеонаблюдение;
5. редът за реализиране правото за достъп на граждани и държавни органи до личните данни, които се събират, обработват и съхраняват в процеса на видеонаблюдение;
6. описание на местоположението на изградената система за видеонаблюдение,обхвата на наблюдение и средствата за наблюдение.

(4) Не се допуска заснемане, записване, възпроизвеждане на лични данни и други действия, накърняващи човешкото достойнство, неприкосновеността на личния и семейния живот на субектите на данни.

(5) Не се допуска нерегламентирано поставяне на камери, както и използване на видеонаблюдението извън нормативно определените условия и обхват. Камерите не се използват по начин, който неоправдано накърнява правата , достойнството и личния живот на учениците и служителите.

РАЗДЕЛ II

ОБХВАТ И КАТЕГОРИИ ЛИЧНИ ДАННИ

Чл. 3.

(1) ОУ „Васил Левски“, с. Еница, общ. Кнежа, обл. Плевен определя обхвата на наблюдаваните места. Видеонаблюдението в ОУ „Васил Левски“, се осъществява в коридорите на училището и прилежащото дворни пространства с оглед опазване живота и здравето на учениците и персонала, по време на учебния процес, в т.ч. при изпълнение на Наредба №11/01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците, както и за осъществяване на контрол на трудовата дисциплина в училище. За осъществяване на видеонаблюдение по време на НВО в IV и VII клас в стаята за предназначена за провеждане е монтирана камера, и се пуска единствено и само по време на провеждането на посочените изпити. При възникване на трудовоправни спорове видеозаписите могат да бъдат използвани от учебното заведение въз основа на неговия легитимен интерес, в рамките на административни и съдебни производства.

(2) Чрез системата за видеонаблюдение се обработват следните категории лични данни:

- Лицеви изображения;
- Външни белези като ръст, телосложение, цвят на косата;
- Особености във външния вид и поведение (походка, движения);
- Информация за дата , час и място на заснемане.

РАЗДЕЛ III

ДОСТЪП И ОГРАНИЧЕНИЯ

Чл. 4

(1) Забранява се на служители, извън изрично определените, да обработват личните данни, създадени чрез системата за видеонаблюдение.
(2) На служителите, обработващи лични данни, е забранено:
- Да изнасят видеозаписи от охранителните камери;
- Да правят снимки, аудио или видео записи от мониторите или компютрите с лични устройства;
- Да изнасят документи на хартиен носител или файлове, възпроизвеждащи видеозаписите.

(3) Използваните камери са стационарни и не позволяват проследяване на лицата от близко разстояние или възстановяване на цялостното им движение. Чрез системата за наблюдение не се създава и не се обработва звук.
(4) Училището не използва софтоер за разпознаване на лица и не прилага автоматизирана обработка или профилиране на лицето.

РАЗДЕЛ IV

СЪХРАНЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА

Чл.5.

(1) Съхраняването на лични данни, събрани чрез видеонаблюдение, се извършва върху паметта на записващото устройство, като новите записи автоматично припокриват най – старите.
(2) Видеонаблюдаващото устройство и мониторът се намират в кабинета на директора
(3) В извънработно време(почивни и празнични дни, както и в часовете от 17:30до 7:00ч) видеонаблюдението се записва.
(4) Училището използва едно DVR – записващо устройство, разположено в кабинета на директора
(5) Видеонаблюдението се осъществява чрез 7 камери, от които 2 външни и 5вътрешни.
(6) Помещението, в което се намира записващото устройство и архивът на видеозаписите, е сигурна зона с ограничен достъп на физически лица.

(7) Разположението на видеокамерите се определя по начин, недопускащ отклонение от поставените цели на наблюдението и свеждащ до необходимия минимум обработваните от системата лични даннни. Промени в разположението на камерите могат да се правят само след писмено разрешение от директора.

(8) Разположението на видеокамерите се определя по начин, недопускащ отклонение от поставените цели на наблюдението и свеждащ до необходимия минимум обработваните от системата лични данни. Промени в разположението на камерите могат да се правят само след писмено разрешение от директора.

(9) Камерите са разпределени по начин, осигуряващ равномерното им натоварване и гарантиране на правилното съхранение на записите.

(10) Камерите са разположени по начин, гарантиращ наблюдението само на общите части в сградите и дворните пространства. С цел гарантиране на правото за неприкосновеност на личността на субектите на лични данни в ОУ „Васил Левски“, с. Еница, е забранено извършването на видеонаблюдение на следните места: - санитарни възли и в помещенията за почивка.

РАЗДЕЛ V
ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЦАТА, ЧИИТО ДАННИ СЕ ОБРАБОТВАТ ПРИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

Чл .6

(1) . ОУ „Васил Левски“, с. Еница, общ. Кнежа, обл. Плевен е длъжно да информира физическите лица за извършваното видеонаблюдение чрез информационни табели, поставени на подходящи места.

(2)Информационните табели са поставени на видно място в учебното заведение и съдържат следната информация:

Обектът е под видеонаблюдение.

(3)Личните данни се предоставят доброволно от лицата при влизането им в сградата на ОУ „Васил Левски”, с. Еница, общ. Кнежа, обл. Плевен.

РАЗДЕЛ V

ПРЕГЛЕД, АРХИВИРАНЕ И ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ЗАПИСИ

Чл.7.

(1) При установяване на инциденти, агресия, насилие, увреждане на материалната база или нарушения на вътрешните правила, записите се разглеждат от директора. По негова преценка при прегледа може да присъства учител или друг педагогически специалист.

(2) При сериозни инциденти директорът със заповед определя комисия за преглед на записите, която съставя протокол. В тези случаи записите се архивират на диск и се съхраняват от директора за срок до 2 години.

(3) Достъпът до лични данни от видеонаблюдение имат административни и съдебни органи, когато това е предвидено със закон или друг нормативен акт.

(4) Достъп до на вещи лица се допускат само при предоставяне на съдебно удостоверение, в което са посочени видът на данните и приблизителният период и място на заснемане.

Чл. 8.

(1) Право на достъп до данните от видеонаблюдението имат:

а) администраторът на лични данни, при упражняване на своите правомощия по ЗПУО, ЗЗЛД и др. нормативни актове

б) представителите на държавни органи, надлежно легитимирани със съответни документи (писмени разпореждания на съответния орган), в които се посочва основанието и имената на лицата, на които е необходимо да се осигури достъп до личните данни.

(2) Достъп до на вещи лица се допускат само при предоставяне на съдебно удостоверение, в което са посочени видът на данните и приблизителният период и място на заснемане.

(3) Достъп до личните си данни имат всички физически лица, обект на видеонаблюдение, в случай че определеното време за съхранение не е изтекло.

(4)Достъпът по ал. 3 се осигурява на физическо лице, обект на видеонаблюдение, отнасящ се само за него. В случай, че при извършване на преглед на видеозаписа се установи, че съществува опасност при осигуряването на достъпа на лични данни да се разкрият лични данни и за трето лице, администраторът или упълномощено от него лице е длъжен/о да предостави на съответното физическо лице достъп до частта от тях. За тази цел той трябва да предприеме съответни технически мерки за заличаване/маскиране на образите на другите лица - обект на видеонаблюдението. При липса на такава техническа възможност достъп до видеозаписи може да бъде предоставен само със съгласието на всички лица - обект на видеонаблюдението

Чл.9

(1) Достъп до лични данни от видеонаблюдение имат всички държавни органи, които по силата на закон или специален нормативен акт имат право на такъв достъп.
(2) ОУ „Васил Левски", с. Еница е длъжно да осигури поискания от органите по ал.1 и в кръга на техните компетентности достъп до личните данни от видеонаблюдението, без писмено или устно разрешение от страна на техния титуляр.

Чл. 10.

(1) Достъпът на компетентните държавни органи до личните данни става след уведомяване на директора на ОУ „Васил Левски", с. Еница (или упълномощен от него служител).
(2) Документите се предоставят лично на представителите на органите по ал.1 по начин, гарантиращ защитата на личните данни в тях.
(4) Представителите на органите по ал. 1 реализират правото си на достъп в присъствието на упълномощен служител, който не възпрепятства дейността на компетентните органи, а реализира задълженията на ОУ „Васил Левски", с. Еница свързани с опазването и защитата на предоставените лични данни по смисъла на ЗЗЛД.

РАЗДЕЛ VI
ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1.По смисъла на тази правила:
1. „Лични данни" са всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни").
2. „Субект на данните" е физическо лице, което е идентифицирано или което може да бъде идентифицирано въз основа на определена информация, по-специално чрез идентификатор, като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице.

3. „Обработване на лични данни" означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни, чрез автоматични или други средства, като събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване, чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване.

4. „Администратор на лични данни“ е физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която, сама или съвместно с други, определя целите и средствата за обработването на лични данни. Когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на Съюза или правото на държава членка, администраторът или специалните критерии за неговото определяне могат да бъдат установени в правото на Европейския съюз (ЕС) или в правото на държава членка.
5. „Видеонаблюдение“ е техническа форма на обработка и съхранение в предвидения в закона срок на лични данни, извършвани при спазване на изискванията за защита на личните данни и на разпоредбите на Закона за частната охранителна дейност, свързани с изискванията при обработката на лични данни, съгласно чл. 5 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) (ОВ, L 119/1 от 4 май 2016 г.), включваща заснемане на лица в охраняван обект и запис на получените данни.

РАЗДЕЛ VII
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила са изготвени на основание чл. 24 и чл. 32 от Общия регламент за защита на личните данни и чл. 25д от Закона за защита на личните данни, както и на основание чл.31, ал.1, т.6 от Наредба No 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалист.

§ 2. Служителите на ОУ „Васил Левски”, с. Еница са длъжни да познават и спазват разпоредбите на настоящите правила.

§ 3. Правилата се актуализират при промени в Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за защита на личните данни или при промяна в обхвата на видеонаблюдението, в срок до 30 дни, от длъжностното лице по защита на личните данни.

§ 4. Настоящите правила влизат в сила от датата на тяхното утвърждаване.