



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ“

Еница, общ. Кнежа, обл. Плевен, ул. "Ленин" № 5, тел. 0885994123 e-mail: ou_enitsa@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 410-1/ 07.09. 2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 2 и т. 3 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. чл. 40а, ал. 2 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

НАРЕЖДАМ:

1. Обучението от разстояние в електронна среда да се извършва в платформата Офис 365, приложение Тиймс
2. Обучението от разстояние в електронна среда се организира, при спазване изискванията на чл. 40б от Наредба № 10 / 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.
3. Като отговорно лице за техническото обезпечаване на организацията и провеждането на обучението на учениците определям :
 - Стефка Даковска- класен ръководител на I-II клас
 - Радослава Борисова- класен ръководител на III-IV клас
 - Доротея Петрова- класен ръководител на V-VII клас
 - Боян Братанов- класен ръководител на VI клас
4. Спазва се утвърденият график за провеждане на дистанционните учебни часове за периода на карантината.
5. Учителите да планират и провеждат учебните часове в съответствие с Насоките за работа в системата на училищното образование през уч. 2020 / 2021 г. в условията на COVID-19 и приетите на училищно ниво правила за работа на педагогическите специалисти в условията на епидемична обстановка.
6. Класният ръководител и учителите да оказват подкрепа на учениците чрез консултиране в електронна среда по утвърден график, както и в случай на заявяване на необходимост от ученик или родител.
7. Класният ръководител и учителите, преподаващи в паралелката, се задължават да докладват своевременно на директора за отсъстващи ученици от часовете, съгласно графика и своевременно да регистрират отсъствие в електронния дневник на паралелката.
9. За отговорно лице за организиране и провеждане на задължителните хигиенни и

ВАРНО С
ОРИГИНАЛ


Мая Гусевска

противоепидемични мерки определям Нелия Георгиева, на длъжност хигиенист.

10. Данните в модула www.karantina.mon.bg от да бъдат попълвани от Мая Бусерска, на длъжност Директор на
11. Класният ръководител и учителите, преподаващи в паралелката, попълват /ежедневно/ отчет за електронното обучение.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на класния ръководител и на педагогически специалисти, преподаващи в паралелките срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта ще съблюдавам лично

ДИРЕКТОР:

Мая Бусерска



Запознати със съдържанието на заповедта:

1. Стефка Василева Даковска.....
2. Христина Йорданова Горнишка.....
3. Радослава Лидиянова Борисова.....
4. Доротея Бориславова Петрова.....
5. Християн Станимиров Лаков.....
6. Милица Пенчова Карлужова.....
8. Боян Манолов Братанов.....
9. Желана Костова Цветанова.....
10. Нелия Дамянова Георгиева.....

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



Мая Бусерска